

投稿論文チェックリスト

* 投稿する前に原稿を点検確認し、原稿に添付して提出して下さい。下記項目に従っていない場合は、投稿を受領しないことがあります。

- 1. 原稿の内容は他の出版物にすでに発表、あるいは投稿されていない
- 2. 著者（共同著者を含める）のうち1名は本学会会員である
- 3. 希望する原稿の種類と原稿枚数の規定を確認している
- 4. 原稿枚数は本文、文献、図表を含めて投稿規定の制限範囲内である
(図表は各々1点を原稿用紙1枚に換算する)
- 5. 表紙には①論文の種類、②論文タイトル、③著者名、④所属、⑤連絡先が記載されている
- 6. 論文の最後に利益相反の有無を記載している
- 7. 本文中の文献の引用では上付きの通し番号 1), 2), 3), 4-6) と表示している
- 8. 文献の情報は原典と相違ない
- 9. 文献の種類による記載方法は投稿規定に従っている
- 10. 文献の共著者は3名まで表記している
- 11. 誤字、人名のスペルミス、文献記載の不備等の誤りはない
- 12. 句読点は「、」または「.」で統一されている
- 13. 和文抄録400字、英文抄録250 words 前後をつけている
- 14. 英文抄録と和文抄録の内容はあっている
- 15. 英文要旨は英文校閲を行っている
- 16. 投稿時誓約書が添付されている
- 17. 著者全員の利益相反自己申告書を、3年間に申告する事項がない場合は、「なし」として1枚、1年でも申告に該当する場合には、1年ずつ「あり」、「なし」に分けて3枚、提出している

以上